**Форма заявки на признание организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций региональными инновационными площадками**

1. Сведения об организации-соискателе:
2. Наименование организации-соискателя.
3. ФИО и должность руководителя организации-соискателя.
4. Юридический адрес, почтовый адрес (адрес места нахождения), субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт.
5. Контактный телефон, e-mail.
6. Официальный сайт. Ссылка на раздел официального сайта организации-соискателя с информацией о проекте (программе) (информация на сайте должна соответствовать информации, представленной в заявке).
7. Решение органа самоуправления организации-соискателя на участие в реализации проекта (программы).
8. Уровень образования, на развитие которого направлен проект (программа). Ссылка на устав организации-соискателя, в соответствии с которым организация-соискатель осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня образования.
9. Опыт успешно реализованных проектов (программ) организации-соискателя, включая опыт участия в федеральных, целевых, государственных, региональных, муниципальных и международных программах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта (программы) | Год реализации проекта/участия в программе | Виды работ, выполненные организацией-соискателем в рамках проекта/программы |
|  |  |  |  |

1. Описание проекта (программы):
2. Наименование проекта (программы) организации-соискателя
3. Период реализации проекта (программы)
4. Направление деятельности инновационной площадки, в рамках которого реализуется представленный проект (программа)
5. Цель (цели) проекта (программы)
6. Задача (задачи) проекта (программы)
7. Предмет предлагаемого проекта (программы)
8. Обоснование значимости проекта (программы) для развития системы образования:

– инновационная значимость проекта (инновационный потенциал проекта);

– практическая значимость (реализуемость) проекта (реальность достижения целей и результатов проекта и пр.).

– корреляция проекта (программы) с национальными целями и стратегическими задачами, предусмотренными Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 № 204 от 21 июля 2020 № 474.

– иная информация, характеризующая значимость проекта (программы).

1. Программа реализации проекта (исходные теоретические положения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Содержание мероприятия, методы деятельности | Необходимые условия для реализации программных мероприятий | Прогнозируемые результаты реализации мероприятия |
|  |  |  |  |  |

1. Кадровое обеспечение реализации проекта (программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО специалиста | Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии) | Опыт работы специалиста в международных, федеральных и региональных и муниципальных проектах в сфере образования и науки за последние 3 года | Функции специалиста в рамках реализации проекта (программы) |
|  |  |  |  |  |

1. Нормативное правовое обеспечение при реализации проекта (программы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта | Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках реализации проекта (программы) организации-соискателя |
|  |  |  |

1. Возможные риски при реализации проекта (программы) и предложения организации-соискателя по способам их преодоления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Возможные риски | Предложения по способам их преодоления |
|  |  |  |

1. Средства контроля и обеспечения достоверности результатов.
2. Организации-соисполнители проекта (программы).
3. Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы).
4. Календарный план реализации мероприятий в рамках проекта (программы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год реализации | Мероприятия | Срок (период) выполнения | Результат |
|  |  |  |  |

1. Обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании или предложения по его (ее) совершенствованию.
2. Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) и по внесению изменений в законодательство Российской Федерации об образовании.
3. Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.
4. Планируемая апробация и (или) внедрение результатов проекта (программы), полученных после его (ее) реализации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень организаций, участие которых планируется в качестве площадки для апробации и (или) внедрения результатов проекта (программы) | Место нахождения организации | Согласие организации на проведение апробации и (или) внедрения результатов проекта (программы) на ее территории |
|  |  |  |  |

1. Финансовое обеспечение реализации проекта (программы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Год реализации | Источник финансирования реализации проекта (программы) и объем финансирования, тыс. рублей |
|  |  |  |

1. Иные материалы, презентующие проект (программу) организации-соискателя (видеоролик, презентации, публикации и др.) при их наличии.