Приложение

к приказу Управления образования

Администрации ЗАТО Северск

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**об открытом фестивале-конкурсе профессионального мастерства педагогов**

**«Лицей-city педагогический»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение определяет статус, цель, задачи, сроки и место проведения, условия участия, порядок организации, проведения и подведения итогов открытого фестиваля-конкурса профессионального мастерства педагогов «Лицей-city педагогический» (далее – Фестиваль-конкурс).

1.2. Организаторами Фестиваля-конкурса являются Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Северский лицей» (далее – МБОУ «Северский лицей») при информационной, методической   
и экспертной поддержке Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (далее – МАУ ЗАТО Северск «РЦО»).

**2.** **Цель и задачи Фестиваля-конкурса.**

2.1. Фестиваль-конкурс проводится с целью с целью повышения качества образования   
и профессионального мастерства педагогов.

2.2. Задачи Фестиваля-конкурса:

- способствовать обеспечению качества образовательных результатов в соответствии   
с требованиями ФГОС посредством сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций ЗАТО Северск;

- содействовать повышению профессионального мастерства педагогов;

- способствовать формированию навыков онлайн-выступлений, аргументированного ведения дискуссии, развитию языковой компетентности педагогов в цифровом пространстве;

- создать условия для выявления, распространения, трансляции и популяризации педагогического и административного опыта, способствующего повышению эффективности образовательного процесса;

- содействовать формированию банка передового педагогического и управленческого опыта на сайтах МБОУ «Северский лицей» <https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/litsey-sity/> и МАУ ЗАТО Северск «РЦО» <https://rco-seversk.ru/>.

**3. Участники Фестиваля-конкурса.**

3.1. К участию приглашаются педагогические работники, руководители, заместители руководителя общеобразовательных организаций ЗАТО Северск.

3.2. В Фестивале-конкурсе могут принимать участие индивидуальные авторы и авторские коллективы.

3.3. Ограничений по возрасту и стажу работы нет.

**4. Сроки, формат и место проведения Фестиваля-конкурса.**

4.1. Для участия в Фестивале-конкурсе участникам необходимо в срок до 14 ноября 2024 года представить в Организационный комитет заявку (Приложение 1 к Положению) и скан заполненного согласия на обработку персональных данных (Приложение 2 к Положению) на электронный адрес Чеботковой Любови Васильевны: [chebotkovalv@mail.ru](file:///\\192.168.0.192\сетевой%20документооборот\2СМС%20служба%20методического%20сопровождения\МЕТОДИСТЫ\Андросова%20Елена%20Вадимовна\Конкурсы,%20Олипиады\Педагоги\2024-2025\фестиваль%20для%20педагогов%20СЛ\chebotkovalv@mail.ru%20) с пометкой «Фестиваль-конкурс».

4.2. Ссылки для подключения участников Фестиваля-конкурса к работе секций будут разосланы вместе с программой до 21 ноября 2024 года.

4.3. Фестиваль-конкурс состоится 26 ноября 2024 года на базе МБОУ «Северский лицей» в онлайн-формате с использованием информационно-коммуникационной платформы «Сферум». Почтовый адрес Северского лицея: 636000, г. Северск Томской области, ул. Свердлова, д. 9. E-mail: [lyceum@seversk.gov70.ru](mailto:lyceum@seversk.gov70.ru).

**5. Условия участия в Фестивале-конкурсе.**

5.1. Предметом рассмотрения и оценивания являются устные выступления педагогических и административных работников в рамках заявленных секций.

5.2. Материалы выступления предоставляются в электронном виде в формате PDF   
в форме статьи, методической разработки, дидактического материала и т.д. до 22 ноября 2024 года по тематике заявленных секций в соответствии с требованиями, указанными в Приложении 3 к Положению.

5.3. К материалам обязательно прилагается справка на антиплагиат.

**6. Порядок организации и проведения Фестиваля-конкурса.**

6.1. Для организационно-методического обеспечения Фестиваля-конкурса формируется оргкомитет с правами жюри.

6.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- осуществляет общую координацию деятельности по организации и проведению Фестиваля-конкурса;

- обеспечивает информационную поддержку Фестиваля-конкурса;

- обеспечивает непосредственное проведение Фестиваля-конкурса;

- формирует состав экспертных групп в каждой секции;

- формирует состав секций Фестиваля-конкурса;

- оформляет дипломы лауреатов-участников Фестиваля-конкурса в каждой секции;

- оформляет свидетельства о публикации статей участников Фестиваля-конкурса;

- осуществляет рассылку дипломов и свидетельств о публикации участникам Фестиваля-конкурса;

- обеспечивает свободный доступ к информации о графике и регламенте проведения Фестиваля-конкурса, составе участников, лауреатов в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

6.3. Работа Фестиваля-конкурса организуется по секциям в форме онлайн-конференции по актуальным темам школьного образования в один день:

- секция «Урок вчера, сегодня, завтра… Требования к современному уроку»;

- секция «Современный урок в начальной школе»;

- секция «Современный урок предметов гуманитарного цикла»;

- секция «Современный урок иностранного языка»;

- секция «Современный урок предметов естественно-математического цикла»;

- секция «Современный урок межпредметной направленности»;

- секция «Педагогические находки».

6.4. Регламент выступления до 10 минут: 7 минут на доклад, до З минут на ответы   
на вопросы экспертов.

6.5. Выступление участников Фестиваля-конкурса оценивается экспертной группой   
в количестве не менее трех человек в каждой секции.

6.6. Экспертная оценка работ проводится в соответствии с разработанными критериями (Приложение 4 к Положению).

6.7. Апелляции по итогам Фестиваля-конкурса не предусмотрены.

**7. Требования к выступлению участников Фестиваля-конкурса.**

7.1. Содержание выступления педагогических работников должно отвечать следующим критериям:

- соответствие теме секции;

- актуальность, востребованность;

- направленность педагогического, управленческого опыта на решение конкретной педагогической, административной проблемы;

- методическая, дидактическая значимость.

7.2. Требования к устному выступлению:

- четкость изложения;

- раскрытие содержания применяемой программы, технологии, метода, формы, приема;

- аргументированность выводов (описание результативности используемых материалов);

- культура речи;

- полнота ответов на вопросы;

- наглядность;

- соблюдение установленного регламента.

**8. Подведение итогов Фестиваля-конкурса.**

8.1. Победители и призеры Фестиваля-конкурса в каждой секции награждаются дипломами лауреатов I, II, III степени.

8.2. Педагогическим и административным работникам, не ставшим победителями   
и не занявшим призовые места, вручаются дипломы участников Фестиваля-конкурса.

8.3. Диплом участника Фестиваля-конкурса вручается педагогическим   
и административным работникам, набравшим менее 60 % от максимально возможного количества баллов (менее 15 баллов), диплом лауреата III степени – от 60 до 70 % (15-18 баллов), диплом лауреата II степени – от 71 до 80 % (19-20 баллов), диплом лауреата I степени – от 81   
до 100 % (21-25 баллов).

8.4. Вручение дипломов осуществляется после опубликования приказа Управления образования Администрации ЗАТО Северск об итогах Фестиваля-конкурса в течение месяца после окончания работы Фестиваля-конкурса.

8.5. Статьи участников Фестиваля-конкурса оформляются в электронный сборник, их авторы получают свидетельство о публикации. Ответственная организация за выпуск сборника – МБОУ «Северский лицей». Сборник размещается на сайте МБОУ «Северский лицей» [https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/litsey-sity/.](https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/litsey-sity/)

8.6. Информация об итогах Фестиваля-конкурса размещается на сайте МБОУ «Северский лицей» [https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/litsey-sity/](https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/litsey-sity/%20) и МАУ ЗАТО Северск «РЦО» [https://rco-seversk.ru/.](https://rco-seversk.ru/.%20)

**Контактная информация:**

Чеботкова Любовь Васильевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Северский лицей», телефон: 8 (3823) 54-73-95; электронный адрес: [chebotkovalv@mail.ru](file:///\\192.168.0.192\сетевой%20документооборот\2СМС%20служба%20методического%20сопровождения\МЕТОДИСТЫ\Андросова%20Елена%20Вадимовна\Конкурсы,%20Олипиады\Педагоги\2024-2025\фестиваль%20для%20педагогов%20СЛ\chebotkovalv@mail.ru).

Андросова Елена Вадимовна, старший методист МАУ ЗАТО Северск «РЦО», телефон: 8 (3823) 78-17-14, e-mail: [androsova.ev1969@yandex.ru](file:///\\192.168.0.192\сетевой%20документооборот\2СМС%20служба%20методического%20сопровождения\МЕТОДИСТЫ\Андросова%20Елена%20Вадимовна\Конкурсы,%20Олипиады\Педагоги\2024-2025\фестиваль%20для%20педагогов%20СЛ\androsova.ev1969@yandex.ru).

Приложение 1 к Положению

**Заявка**

**на участие в открытом фестивале-конкурсе профессионального мастерства педагогов «Лицей-city педагогический»**

Ф.И.О.участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образовательная организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секция\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема выступления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к Положению

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
для участника открытого фестиваля-конкурса профессионального мастерства педагогов «Лицей-city педагогический»**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*ФИО участника полностью*

зарегистрирован/а по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подтверждаю свое согласие на обработку моих данных в рамках участия в открытом фестивале-конкурсе профессионального мастерства педагогов «Лицей-city педагогический» (далее – Фестиваль-конкурс): фамилии, имени, отчества, места работы, контактного телефона   
и электронного адреса, текста моего выступления с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников Фестиваля-конкурса для размещения на официальном сайте МБОУ «Северский лицей» (https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/).

Я подтверждаю ознакомление с Положением об открытом фестивале-конкурсе профессионального мастерства педагогов «Лицей-city педагогический».

Я проинформирован/на и выражаю согласие с целями обработки моих персональных данных организаторами Фестиваля-конкурса, а именно: осуществление деятельности организаторов в связи с проведением открытого фестиваля-конкурса профессионального мастерства педагогов «Лицей-city педагогический».

Я уведомлен/на и даю согласие на перечень действий организатора Фестиваля-конкурса   
с моими персональными данными: сбор; систематизация; хранение; использование; обезличивание; блокирование; уничтожение, распространение и публикацию моих персональных данных, а также текста моего выступления, в том числе в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Данное Согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение шести месяцев с даты подписания Согласия.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись Фамилия, инициалы участника*

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение 3 к Положению

**Требования к оформлению текста работы.**

(для публикации на сайте https://sev-lyceum.gosuslugi.ru/)

1. Текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Microsoft Word (с расширением .doc или .docx), шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, интервал полуторный, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см.

2. Объём текста работы не должен превышать 15 печатных страниц формата А4.

3. Структура текста работы включает:

- название работы (прописными буквами, кеглем 14 жирно, выравнивая по центру);

- ФИО автора, полное название образовательной организации, должность (кеглем 12, жирно, выравнивая по левому краю).

4. В тексте необходимо:

- четко определить область, предмет выступления;

- указать на актуальность, востребованность представляемого опыта;

- обозначить направленность педагогического, управленческого опыта на решение конкретной педагогической, административной проблемы;

- проявить методическую, дидактическую значимость;

- сделать выводы, указать основные источники.

5. Отправить текст работы, озаглавив файл Фестиваль-конкурс\_2024\_Фамилия, на E-mail: [chebotkovalv@mail.ru](mailto:chebotkovalv@mail.ru).

6. К тексту необходимо приложить справку проверки на антиплагиат. Авторский текст должен составлять не менее 50%. Если заимствований более 50%, работа не рассматривается.

Приложение 5 к Положению

**Оценочный лист работы и выступления**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | | **Баллы** | ФИО участника | ФИО участника | ФИО участника | ФИО участника | ФИО участника |
| **Оценка текста работы** | |  |  |  |  |  |  |
|  | соответствие названия содержанию работы | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | актуальность, востребованность | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | направленность на решение конкретной педагогической проблемы | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | системность работы (соответствие целей и задач содержанию) | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | реалистичность | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | методическая, дидактическая значимость | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | наличие результата (продукта), глубина проработки темы | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | культура оформления работы (титульный лист, оглавление, список литературы и т.д.) | **0-2** |  |  |  |  |  |
| **Оценка выступления** | |  |  |  |  |  |  |
|  | четкость изложения | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | изученность, понимание материала | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | аргументированность выводов | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | культура речи | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | полнота ответов на вопросы | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | наглядность, качество компьютерной презентации | **0-2** |  |  |  |  |  |
|  | соблюдение регламента | **0-1** |  |  |  |  |  |
|  | поощрительный балл  (по решению эксперта) | **0-2** |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | **0-25** |  |  |  |  |  |