Положение о муниципальном конкурсе

«Лучший педагог – наставник»

1. Общие положения
   1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения муниципального конкурса «Лучший педагог – наставник» (далее – Конкурс).
   2. Организаторами Конкурса являются Управление образования Администрации ЗАТО Северск, Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования».
   3. Конкурс проводится с целью выявления лучшего опыта поддержки профессионального становления молодых педагогов в системе образования ЗАТО Северск, повышения престижа наставничества.
   4. Задачи Конкурса:

- выявление успешного опыта сопровождения и поддержки профессионального

становления молодых педагогов;

- выявление и распространение опыта лучших педагогов – наставников ЗАТО Северск.

1. Участники Конкурса
   1. Принять участие в Конкурсе могут педагогические и руководящие работники образовательных учреждений общего, дошкольного, дополнительного образования детей, обеспечивающие сопровождение и профессиональную поддержку молодых и малоопытных педагогов (со стажем работы по специальности - до 5 лет).
   2. Победители не могут принимать участие в Конкурсе в течение последующих трех лет.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя и членов комитета.

3.2 Оргкомитет Конкурса:

- принимает полный пакет материалов кандидатов на участие в Конкурсе (в соответствии с пунктом 5.1 данного положения);

- организует рассмотрение конкурсных материалов членами жюри;

- размещает информацию о проведении и итогах Конкурса на сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» <http://center-edu.ssti.ru/>.

3.3Состав оргкомитета и жюри Конкурса утверждается приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск.

3.4 Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины всего списочного состава.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1Конкурс проводится в заочной форме - экспертное рассмотрение представленной системы работы участника Конкурса в качестве наставника.

4.2Сроки проведения:

- прием конкурсных материалов с 11 по 25октября 2021 г.;

- экспертиза конкурсных материалов с 26 октября по 09 ноября 2021 г.;

- подведение итогов и определение победителей – до 19 ноября 2021 г.

4.3Номинации Конкурса определяются в зависимости от характера поданных конкурсных материалов.

* 1. Критерии оценивания:

-  наличие диагностических материалов для выявления профессиональных затруднений молодого педагога;

- наличие методических рекомендаций для организации работы наставника с молодым педагогом;

-  использование ИКТ-технологий в работе с молодым педагогом;

-  осуществление мониторинга периода профессиональной адаптации молодого педагога (промежуточные и/или итоговые результаты) и разработка рекомендаций по дальнейшей работе;

- наличие совместно разработанных методических продуктов педагогом-наставником и молодым педагогом (методические разработки, сценарии, дидактические материалы и др.);

- результативность профессиональной деятельности молодых педагогов на уровне ОУ, муниципальном и региональном уровнях;

- результативность наставнической деятельности: наличие критериев и показателей эффективности наставничества;

- уникальность наставнической деятельности: наличие уникальных элементов наставнической деятельности;

- трансляция опыта наставничества широкой общественности (публикации, мастер-классы, семинары, конференции, круглые столы, открытые занятия и т.д.).

4.5 Материалы победителей Конкурса будут размещены на сайте МАУ ЗАТО Северск «РЦО» <http://center-edu.ssti.ru/> Победители получают сертификат об электронной публикации.

5. Оформление документов

5.1Для участия в Конкурсе в Оргкомитет предоставляются следующие документы и материалы:

- описание системы работы участника Конкурса в качестве наставника, заверенное печатью и подписью руководителя образовательного учреждения, в электронном и печатном виде (Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервал, до 10 стр. печатного текста (без приложений);

- приложения могут быть представлены в виде портфолио: планы, результаты мониторинга, диагностические материалы, методические разработки наставника и молодого педагога, сертификаты, публикации и т.д.

- анкета участника Конкурса в электронном виде, а также заверенная печатью и подписью руководителя образовательного учреждения в печатном виде (приложение 1);

- фотографии (1 фото – портрет, 2-3 фото – сюжетные в формате TIFF или JPEG без дефектов) в электронном виде;

- согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

5.2Материалы принимаются в МАУ ЗАТО Северск «РЦО» по адресу: ул. Ленина, д.38, кабинет 202.

5.3Материалы, оформленные с нарушением настоящего положения и представленные позднее установленных сроков, к рассмотрению не принимаются.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1Все участники Конкурса получают сертификат участника.

6.2  По результатам Конкурса определяются победитель и два лауреата, которые награждаются Дипломами муниципального Конкурса.

Приложение 1

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший педагог-наставник»

Анкета участника Конкурса

Наименование ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. участника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. молодого педагога (ов), наставником которого (ых) является участник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны участника конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о муниципальном конкурсе

«Лучший педагог-наставник»

Заявление об использовании персональных данных

|  |
| --- |
| В Оргкомитет Конкурса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО полностью, в родительном падеже)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование образовательного учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном конкурсе «Лучший педагог-наставник» и внесение сведений, указанных в заявке участника конкурса в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов «Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты», для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)